

# STATUT FUNDACJI DZIECI WRZESIŃSKICH

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1

1. „Fundacja Dzieci Wrzesińskich”, zwana dalej Fundacją, ustanowiona została przez Lesa Celestyna Bachorza, zwanego dalej Fundatorem, aktem notarialnym A Nr 8381/99, sporządzonym przed notariuszem Ireną Baranowską, Kancelarią Notarialną we Wrześni ul. Kościelna 12 A, w dniu 12-11-1999 i prowadzi działalność na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984r. o fundacjach ( Dz. U. Nr 91, poz.203, z pozn. zm) oraz niniejszego statutu.
2. Fundacja posiada osobowość prawną.
3. Nadzór nad działalnością Fundacji sprawuje Minister Edukacji Narodowej i Minister Pracy i Polityki Społecznej.

### § 2

1. Siedzibą Fundacji jest miasto Września.
2. Fundacja działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Dla wykonania swoich zadań statutowych Fundacja może tworzyć stałe i czasowe placówki terenowe.
4. Fundacja używa:
  - a) pieczęci z nagłówkiem „ Fundacja Dzieci Wrzesińskich”,
  - b) godła. Godło Fundacji ma w swojej wstędze hasło: „ Wizer + Rygor + Wigor = Wictor”.

### § 3

Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą, a dochody z niej uzyskiwane będą przeznaczone na realizację celów statutowych.

## II. MAJĄTEK FUNDACJI

### § 4

1. a) Majątek Fundacji stanowi kwota 3000 zł ( słownie: - trzy tysiące złotych), zwana funduszem założycielskim,

przyznaną Fundacji przez Fundatora w oświadczeniu woli o ustanowieniu Fundacji.

- b) Z funduszu założycielskiego na działalność gospodarczą Fundacji przeznaczona jest kwota 1000 zł ( słownie: - jeden tysiąc złotych).

2. Dochodami Fundacji są:

1. fundusz założycielski i darowizny Fundatora,
2. środki pochodzące z darowizn, zapisów i spadków,
3. odsetki od lokat kapitałowych i papierów wartościowych,
4. zyski z działalności określonej w statucie,
5. odpisy 1 % podatku dochodowego od osób fizycznych w ramach organizacji pożytku publicznego.

## § 5

1. Majątek Fundacji przeznaczony na działalność fundacji może być lokowany przez Fundację:
  - w przedsięwzięciach zgodnych z założeniami statutowymi,
  - w papierach wartościowych Skarbu Państwa, o których zakupie decyduje Zarząd za zgodą Rady Fundacji, przeznaczając do 30% majątku fundacji.
2. W przypadku otrzymania przez Fundację środków pochodzących z darowizn, zapisów bądź spadków o wartości przekraczającej 200.000zł, w ciągu 12 miesięcy od daty dokonania wyżej wymienionego przysporzenia majątkowego na rzecz Fundacji, Zarząd Fundacji może wydatkować na działalność statutową Fundacji do 50% środków pochodzących z darowizny, zapisu czy spadku o wartości przekraczającej 200.000 zł.
3. Pozostała kwota będzie tworzyła tzw. Fundusz wieczysty i Zarząd będzie zobowiązany do złożenia jej w banku bądź do zakupu papierów wartościowych Skarbu Państwa. W tym przypadku 30% ograniczenie, o którym jest mowa w §5 pkt.1 nie będzie obowiązywało. Kwoty z tzw. funduszu wieczystego będą mogły być wydatkowane na działalność statutową Fundacji dopiero po upływie 12 miesięcy od daty otrzymania ich przez Fundację w drodze darowizny, zapisu czy spadku.

## § 5<sup>1</sup>

Zabrania się:

- a) udzielania jakichkolwiek pożyczek lub zabezpieczania majątkiem Fundacji,
- b) przekazywania majątku Fundacji na rzecz członków organów

Fundacji, pracowników oraz osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.

- c) wykorzystania majątku na rzecz członków organów Fundacji lub pracowników oraz osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Fundacji.
- d) zakupów towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

### **III. CEL ORAZ FORMY DZIAŁANIA FUNDACJI**

#### **§ 6**

Celem Fundacji jest katalizowanie, integrowanie, promowanie i inkubacja inicjatyw, przedsięwzięć i idei w budowie lepszego środowiska w dziedzinie oświatowej, kulturalnej, społecznej i ekonomicznej, w którym będą wychowywały i kształciły się dzieci i młodzież powiatu wrzesińskiego, ze szczególnym naciskiem na przygotowanie tego środowiska do wymogów III-go Millenium. Zasadami, którymi kieruje się Fundacja, będzie tworzenie wartości i bogactw moralnych, etycznych i intelektualnych, zgodnych z prawem i etyką Kultury Chrześcijańskiej.

#### **§ 7**

Cele określone powyżej Fundacja realizuje sama, albo we współpracy z władzami rządowymi, samorządowymi, organizacjami kościelnymi, oświatowymi, kulturalnymi i społecznymi poprzez:

- współpracę i łączność z miejscowymi i zagranicznymi organizacjami i fundacjami o zbliżonym profilu działania,
- poprzez inną działalność zgodną z Ustawą o Fundacjach,
- organizowanie kursów i konferencji,
- działalność na rzecz osób w wieku podeszłym i osób niepełnosprawnych, wspieranie rodzin oraz działalności charytatywnej polegającej na przekazywaniu żywności osobom potrzebującym
- działalność charytatywną,
- działalność edukacyjno-kulturalną na rzecz dzieci i młodzieży,
- działalność wydawniczą i filmową jako rejestrowanie historii regionu.

## IV. ORGANY FUNDACJI

### § 8

Organami Fundacji są:

1. Zarząd Fundacji, zwany dalej „Zarządem”
2. Rada Fundacji, zwana dalej „Radą”
3. Benefaktorzy Fundacji
4. Kapituła.

### A. Zarząd Fundacji

### § 9

1. Zarząd składa się od 5 do 12 członków. Pierwszy Zarząd powołuje Fundator. Strukturę organizacyjną i formy działania Zarządu określa Regulamin uchwalony przez Zarząd i zatwierdzony przez Radę.
2. Członkowie Zarządu organizacji pożytku publicznego nie mogą być osobami skazanymi prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe, w stosunku do osób wobec, których prowadzone jest dochodzenie ich obowiązki wobec Fundacji podlegają zawieszeniu.

### § 10

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do zadań Zarządu należy w szczególności:
  - a) zarządzanie i monitorowanie programów i inicjatyw Fundacji:
    - organizowanie corocznych konkursów na wybór najbardziej zasłużonej osobistości w każdej gminie powiatu wrzesińskiego
    - nominacje na Honorowych Członków Fundacji, spośród wybitnych osobistości w kraju i zagranicą za wybitną działalność i zasługi dla Fundacji lub powiatu Września,
  - b) uchwalanie i modyfikacja planów finansowych Fundacji,
  - c) przyjmowanie darowizn, zapisów i spadków,
  - d) przygotowanie rocznych sprawozdań z działalności charytatywnych, gospodarczych i sprawozdań finansowych,
  - e) podejmowanie decyzji w sprawach przyjmowania, zatrudniania i zwalniania pracowników Fundacji oraz wysokości ich wynagrodzeń,
  - f) utrzymywanie rejestru członków Organów Fundacji,
  - g) prowadzenie archiwum Fundacji,
  - h) powoływanie sekretarza i skarbnika Fundacji.
3. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji składa Prezes Zarządu

lub Wiceprezes łącznie z dwoma innymi członkami Zarządu .

Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy czym do ważności uchwał wymagane są głosy, co najmniej połowy jego członków, w tym Prezesa Zarządu lub Wiceprezesa. W razie braku większości decyduje głos Prezesa, a gdy jest nieobecny głos Wiceprezesa. Uchwały Zarządu mogą być podejmowane na posiedzeniach lub w formie głosowania pisemnego, lub przez pocztę elektroniczną ( e-mail), video-mail), lub też poprzez fax.

4. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie mniej niż raz w kwartale.
5. Posiedzenie Zarządu jest protokołowane.
6. Członkowie Zarządu nie otrzymują wynagrodzenia za uczestnictwo w pracach Zarządu.
7. Pracami Zarządu kieruje Prezes lub Wiceprezes w razie nieobecności Prezesa.
8. Zarząd corocznie przygotowuje sprawozdanie z działalności Fundacji z ubiegłego roku. Sprawozdanie to będzie przedstawione Ministrowi Edukacji Narodowej oraz Ministrowi Pracy i Polityki Społecznej i w sposób zwyczajowo przyjęty do publicznej wiadomości.
9. Dla pomocy w zadaniach Fundacji, Zarząd może powoływać dodatkowe „Zespoły Zadań” z poza grona członków Fundacji, z tym jednak, że w każdej z tych grup Fundacja będzie reprezentowana przynajmniej przez jednego członka Rady lub Zarządu Fundacji. Grupy te będą działały na zasadach obowiązujących w Fundacji, bez pieniężnego wynagrodzenia.

## § 11

1. Członkostwo w Zarządzie wygasa na skutek ustąpienia, śmierci lub odwołania przez Radę.
2. W razie ustąpienia lub śmierci członka Zarządu na jego miejsce powoływany jest nowy członek w drodze uchwały Rady Fundacji.
3. Członka Zarządu Fundacji może odwołać Rada Fundacji w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej 50% pozostałych członków Rady.
4. Fundator Les Celestyn Bachorz pozostaje dożywotnio Honorowym Prezesem Zarządu.

## § 12

1. Członków Zarządu powołuje Rada Fundacji.
2. Członkowie Zarządu pełnią swoje funkcje społecznie.

## **B. Rada Fundacji**

### § 13

1. Rada Fundacji zwana dalej Radą liczy od 8 do 15 członków .
2. W przypadku, gdy liczba członków Rady Fundacji spadnie poniżej liczby określonej w pkt 1, brakujących członków Rady Fundacji może wybrać również Rada Fundacji w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej 50% pozostałych członków Rady, spośród kandydatów zaproponowanych przez Zarząd, Radę Fundacji bądź Kapitułę.
3. Członkostwo w Radzie wygasa na skutek pisemnego ustąpienia, śmierci lub odwołania.
4. Członka Rady Fundacji może odwołać Rada Fundacji w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej 50% pozostałych członków Rady.
5. Przewodniczącego Rady wybierają członkowie Rady na walnym zebraniu większością głosów przy udziale co najmniej 50% członków Rady.

### § 14

Do zadań Rady należy:

1. Nadzór nad działalnością Fundacji.
2. Odwoływanie i powoływanie członków Zarządu.
3. Uchwalanie zaleceń co do tematyki i kierunków działalności Zarządu.
4. Ocena działalności Zarządu, przyjmowanie corocznych sprawozdań lub bilansu i udzielanie członkom Zarządu absolutorium.
5. Zatwierdzenie rocznego sprawozdania finansowego sporządzonego na podstawie ksiąg Fundacji przez księgowego Fundacji.
6. Kierowanie do Zarządu wniosków i uwag odnośnie działalności Fundacji.
7. Uchwalanie regulaminu Rady.

### § 15

1. Rada jest zwoływana na Zebranie przez Zarząd raz do roku, w ciągu 3 miesięcy po zakończeniu roku obrachunkowego.
2. Rada może być zwołana na Nadzwyczajne Zebranie przez Zarząd

lub na wniosek co najmniej 30% członków Rady.

3. O czasie, miejscu i porządku obrad Rady, jej członkowie powinni być powiadomieni przez Zarząd co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia Rady.

#### § 16

1. Rada podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej 50% członków Rady.
2. Głosy mogą być przedstawione w formie pisemnego głosowania, poczty elektronicznej ( e-mail), fax'u lub pisemnego upoważnienia do głosowania innemu członkowi Rady lub Zarządu.
3. Głosowanie jest niejawne tylko w sprawach personalnych.
4. Obrady Rady są protokołowane.

### **C. Benefaktorzy**

#### § 17

Zarząd Fundacji wyróżnia mianem Benefaktora, osoby, które przyczyniły się do realizacji zadań statutowych Fundacji poprzez dokonanie na rzecz Fundacji darowizn, zapisów bądź, które w inny sposób wspomogły Fundację finansowo. Wyróżnienie to nadawane jest na okres jednego roku. Benefaktor jest organem pomocniczym i opiniodawczym Fundacji i nie posiada kompetencji nadzorczych.

### **D. Kapituła**

#### § 18

1. Kapituła jest organem pomocniczym i opiniodawczym Fundacji i nie posiada kompetencji nadzorczych. W jej skład wchodzi osoby, które w szczególny sposób przyczyniły się do rozwoju życia kulturalnego, społecznego i oświatowego Wrześni, powiatu wrzesińskiego oraz Polski.
2. Członkowie Kapituły są powoływani przez Radę Fundacji spośród Osób przedstawionych przez Zarząd.
3. Członkami Kapituły stają się również osoby, które zostały wybrane na „Człowieka Roku” .

## V. DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO

### § 19

1. Fundacja prowadzi działalność odpłatną i nieodpłatną pożytku publicznego.
2. Działalność odpłatna pożytku publicznego:
  - pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznej i komputerowej ( PKD 62.09. Z)
  - działalność wspomagająca edukację dot. wyłącznie działalności usługowej wspomagającej szkolnictwo ( PKD 85.60.Z)
  - nauka języków obcych ( PKD 85.59.A)
  - pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych dot. wyłącznie kursów i zajęć sportowych i rekreacyjnych ( PKD 85.51.Z)
  - pozaszkolne formy edukacji artystycznej dot. wyłącznie kursów zajęć artystycznych ( PKD 85.52.Z)
  - pozostałe pozaszkolne formy edukacji gdzie indziej niesklasyfikowane ( PKD 85.59.B)
  - pozostała działalność związana ze sportem ( PKD 93.19.Z)
  - pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna ( PKD 93.29.Z)
  - pozostała działalność wydawnicza ( PKD 58.19.Z)
  - pomoc społeczna bez zakwaterowania gdzieindziej niesklasyfikowana ( PKD 88.99.Z)
3. Działalność nieodpłatna pożytku publicznego:
  - pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej gdzie indziej niesklasyfikowana ( PKD 86.90.E)
  - działalność usługowa związana z poprawą kondycji fizycznej ( PKD 96.04.Z)
  - pomoc społeczna bez zakwaterowania gdzieindziej niesklasyfikowana ( PKD 88.99.Z )
  - pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych ( PKD 88.10.Z )

### § 20

1. Dochód z odpłatnej działalności pożytku publicznego służy wyłącznie realizacji zadań statutowych Fundacji.

## **VI. DZIAŁALNOŚĆ FINANSOWA FUNDACJI**

### **§ 21**

1. Fundacja działa w oparciu o plan dochodów i wydatków przygotowany przez Zarząd i zatwierdzony na Zebraniu przez Radę.
2. Gospodarkę finansową i ewidencję księgową prowadzi Zarząd zgodnie z przepisami obowiązującymi osoby prawne.
3. Rokiem obrachunkowym jest rok kalendarzowy.
4. Roczne sprawozdanie finansowe za ubiegły rok sporządza Zarząd, wspólnie z księgowym do dnia 15 marca każdego roku.
5. Do końca marca każdego roku sprawozdanie finansowe powinno być przesłane Ministrowi Edukacji Narodowej, Ministrowi Pracy i Polityki Społecznej i udostępnione do publicznej wiadomości.

## **VII. ZMIANA STATUTU. LIKWIDACJA FUNDACJI.**

### **§ 22**

Zmiana statutu może być dokonana:

1. W drodze uchwały Rady podjętej 66% -ową większością głosów, na Walnym Zebraniu Rady, z quorum składającym się z minimum 50% członków Rady.
2. Zmiany Statutu Fundacji wchodzi w życie z chwilą zatwierdzenia ich przez Krajowy Rejestr Sądowy przy Sądzie Rejonowym w Poznaniu.

### **§ 23**

1. Fundacja ulega likwidacji w razie wyczerpania się środków finansowych i majątku, bądź z skutek decyzji podjętej przez Radę 66%-ową większością głosów na Walnym Zebraniu, z minimum 66% quorum.
2. Majątek pozostały po likwidacji Fundacji przekazuje się na rzecz: Muzeum im. Dzieci Wrzesińskich lub innej instytucji wskazanej przez Radę.

### **§ 24**

Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania przez Krajowy Rejestr Sądowy przy Sądzie Rejonowym w Poznaniu.

Września dn. 20.12.2024r.