

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1. Informacje ogólne

Nazwa jednostki:

Fundacja Dzieci Wrzesińskich

Siedziba jednostki:

ul. Koszarowa 12

62-300 Września

Podstawowy przedmiot działalności:

- PKD 6209Z- działalność usługowa w zakresie technologii informatycznej i komputerowej w tym: kursy komputerowe
- PKD 8560Z- działalność wspomagająca edukację dot. wyłącznie działalności usługowej wspomagającej szkolnictwo
- PKD 8559A- nauka języków obcych w tym: warsztaty językowe
- PKD 8551Z - pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych dot. wyłącznie kursów i zajęć sportowych i rekreacyjnych
- PKD 8552Z- pozostałe formy edukacji artystycznej dot. wyłącznie kursów zajęć artystycznych w tym: konkursy, wystawy, warsztaty plastyczne i fotograficzne, konkursy muzyczne
- PKD 8559B- pozostałe pozaszkolne formy edukacji gdzie indziej niesklasyfikowane tj. działalność wspomagająca edukację szkolną oraz pozaszkolną w tym: konkursy naukowe, zakup podręczników szkolnych, zakup sprzętu służącego edukacji, warsztaty językowe, korepetycje dla uczniów
- PKD 9319Z- pozostała działalność związana ze sportem w tym: spartakiady, wypoczynek letni i imprezy integracyjne uczniów, zakup sprzętu rehabilitacyjnego
- PKD 9329Z- pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna w tym: wyjazdowe imprezy rekreacyjne i integracyjne , wycieczki krajobrazowe i wypoczynek
- PKD 5819Z - pozostała działalność wydawnicza
- PKD 8690E- pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej w tym pokrycie kosztów terapeutycznych, opieki, zakupu leków i środków pielęgnacyjnych
- PKD 8899Z - pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana
- PKD 9604Z- działalność usługowa związana z poprawą kondycji fizycznej w tym rehabilitacja, rozgrywki i zawody sportowe

Właściwy sąd lub inny organ prowadzący rejestr:

Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr 0000113200; REGON 634363890.

Zarząd Fundacji:

| | |
|----------------------------|--------------------|
| 1 Lilla Pylak | Prezes Zarządu |
| 2 Aldona Perkiewicz | Wiceprezes Zarządu |
| 3 Irena Hrycaj - Wołoszyn | Członek Zarządu |
| 4 Gabriela Józwiak - Dudek | Członek Zarządu |
| 5 Piotr Orwat | Członek Zarządu |
| 6 Eugeniusz Paterka | Członek Zarządu |
| 7 Dorota Szykowna | Członek Zarządu |
| 8 Liliana Kucza | Członek Zarządu |
| 9 Sławomira Czarnaeka | Członek Zarządu |
| 10 Waldemar Grześkowiak | Członek Zarządu |

Cele i zasady Fundacji:

Celem Fundacji jest katalizowanie, integrowanie, promowanie i inkubacja inicjatyw, przedsięwzięć i idei w budowie lepszego środowiska w dziedzinie oświatowej i kulturalnej, społecznej i ekonomicznej, w którym będą wychowywały się i kształciły dzieci oraz młodzież powiatu wrzesińskiego ze szczególnym naciskiem na przygotowanie tego środowiska do wymogów III Milenium.

Zasadami, którymi kieruje się Fundacja będzie tworzenie wartości i bogactw moralnych, etycznych i intelektualnych zgodnych z prawem oraz etyką Kultury Chrześcijańskiej.

2. Czas trwania działalności jednostki

Fundacja działa od momentu ustanowienia przez Fundatora aktem notarialnym ANR 8381/99 sporządzonym przez notariusza w Kancelarii Notarialnej we Wrześni. Zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym w dniu 22-05-2002r.

Fundacja Posiada status organizacji pożytku publicznego. Ma prawo działać na terytorium Polski na czas nieokreślony. Może ulec rozwiązaniu o czym decyduje Rada Fundacji z przyczyn określonych w Statucie.

3. Okres objęty sprawozdaniem finansowym

Roczne sprawozdanie finansowe pokrywa się z rokiem kalendarzowym i obejmuje okres od dnia 01.01.2021 do dnia 31.12.2021

4. Nadzór nad działalnością Fundacji sprawuje Ministerstwo Edukacji Narodowej, gdzie Fundacja składa coroczne sprawozdania.

Fundacja sprawozdania przesyła również do Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej oraz do Urzędu Skarbowego we Wrześni.

Fundacja nie posiada wewnętrznych jednostek organizacyjnych podlegających rozliczeniom finansowym.

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu dalszego kontynuowania działalności i na podstawie ksiąg rachunkowych prowadzonych w roku obrotowym zgodnie z dokumentacją przyjętych zasad rachunkowości. Nie są znane okoliczności, które wskazywałyby na istnienie poważnych zagrożeń dla kontynuowania przez organizację działalności.

5. Omówienie przyjętych zasad rachunkowości

Uchwałą nr 1/2008 z dnia 2 stycznia 2008r. Zarząd Fundacji Dzieci Wrzesińskich wprowadził jako obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008r. politykę rachunkowości, w tym zakładowy plan kont. Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów (w tym także dokonywania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych), ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.

a) Wartości niematerialne i prawne

Wartości niematerialne i prawne są ujmowane w księgach po cenie ich nabycia i umarzane metodą liniową w okresie:

| | |
|--------------------------------------|----------------|
| Koszty zakończonych prac rozwojowych | 36 miesięcy |
| Wartość firmy | 60 miesięcy |
| Inne wartości niematerialne i prawne | 24-60 miesięcy |

Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dany tytuł przyjęto do używania.

Tytuły wartości niematerialnych i prawnych o cenie niższej niż 3.500,00 są w momencie zakupu odpisane w koszty.

b) Środki trwałe

Wartość początkową środków trwałych ujmuje się w księgach po cenie ich nabycia i umarza metodą liniową według następujących stawek procentowych:

| | |
|---|--------------|
| prawo wieczystego użytkowania gruntu | 2,5% |
| budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej | 1,5% - 4,5% |
| urządzenia techniczne i maszyny | 7,0% - 14,0% |
| środki transportu | 18,0% |
| inne środki trwałe | 20,0% |

Środki trwałe umarzane są według metody liniowej w okresie przewidywanego użytkowania, począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przyjęto je do użytkowania.

Środki trwałe o cenie niższej niż 10.000,00 są ujmowane w ewidencji środków trwałych. W miesiącu przyjęcia do użytkowania następuje jednorazowe odpisanie ich w koszty amortyzacji.

Środki trwałe podlegają okresowym aktualizacjom wyceny według zasad określonych przez Ministra Finansów.

c) Środki trwale w budowie - nie dotyczy**d) Inwestycje - nie dotyczy****e) Zapasy - nie dotyczy****f) Należności**

Należności wykazywane są w wartości netto (pomniejszonej o odpis aktualizacyjny), w kwocie wymaganej zapłaty.

Odpis należności przedawnionych następuje po okresie przewidzianym prawem.

g) Rezerwy

nie występują

h) Zobowiązania

Zobowiązania wyceniane są w kwocie wymagającej zapłaty.

i) Sposób sporządzania sprawozdania finansowego


Fundacja sporządza rachunek zysków i strat w wariantcie porównawczym.

Września, 27.01.2022

Osoba sporządzająca:

BIURO USŁUG RACHUNKOWYCH I RZECZOZNAWSTWA
SAMOCHODOWEGO

Maria Szafraniak


Biuro Usług Rachunkowych
i Rzeczoznawstwa Samochodowego
Maria Szafraniak
62-300 Września, ul. Kościuszki 24A
tel. 61-436-76-30
NIP 789-107-79-75, Reg. 630781320

Zarząd:

Fundacja Dzieci Wrzesińskich
62-300 Września, ul. Koszarowa 12
tel. 509 154 254
NIP 789-15-80-510, REGON 634363890
e-mail: fdw@fdw.org.pl, www.fdw.org.pl

